

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

НАРУЧИЛАЦ:
Универзитет у Нишу,
Ниш, Универзитетски трг број 2,
18000 Ниш

НАБАВКА УСЛУГЕ - ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЛИЦА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА БР 3/2020
7/00-33-004/20-004

Март 2020. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: Редни број набавке 3/2020, заводни број Одлуке 7/00-33-004/20-001 и Решења о образовању комисије за јавну набавку припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку – Осигурање имовине и лица
ЈН бр. 3/20

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
<i>I</i>	<i>Општи подаци о јавној набавци</i>	<i>3</i>
<i>II</i>	<i>Захтеване техничке карактеристике</i>	<i>5</i>
<i>III</i>	<i>Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова</i>	<i>8</i>
<i>IV</i>	<i>Упутство понуђачима како да сачине понуду</i>	<i>12</i>
<i>V</i>	<i>Образац понуде</i>	<i>22</i>
<i>VI</i>	<i>Модел уговора</i>	<i>30</i>
<i>VII</i>	<i>Образац трошкова припреме понуде</i>	<i>39</i>
<i>VIII</i>	<i>Образац изјаве о независној понуди</i>	<i>40</i>
<i>IX</i>	<i>Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона</i>	<i>41</i>
<i>X</i>	<i>Модел меничног овлашћења за озбиљност понуде</i>	<i>42</i>
<i>XI</i>	<i>Модел меничног овалшћења за добро извршење посла</i>	<i>43</i>
	<i>Табела набавних вредности предмета осигурања</i>	<i>44</i>

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
Адреса:Ниш, Универзитетски трг број 2.
Интернет страница:www.ni.ac.rs
Матични број: 07185286
Шифра делатности: 8542
ПИБ: 100335096

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а са циљем закључења уговора о предметној јавној набавци.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 3/2020 је набавка услуга – Услуге осигурања имовине и лица, и ближе је одређен у оквиру одељка Техничке карактеристике из конкурсне документације, за сваку партију посебно.

4. Ознака из општег речника набавке:

66515200-услуге осигурања имовине,
66512100-осигурање запослених од незгоде;

5. Партије:

Јавна набавка је обликована у 2 (две) партије и то:

Партија 1.

- Осигурање грађевинског објекта и опреме од пожара и неких других опасности.
- Осигурање машина од лома и неких других опасности.
- Комбиновано осигурање електронских рачунара, процесора и сличних уређаја.
- Осигурање од провалне крађе и разбојништва.
- Осигурање стакла од лома.

Партија 2.

- Осигурање лица од последица несрећног случаја (незгоде) – 24 часа

6. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.

7. Преузимање конкурсне документације:

1. Портал јавних набавки: portal.ujn.gov.rs;
2. Интернет страница наручиоца: www.ni.ac.rs
3. Непосредним преузимањем на адреси: Универзитет у Нишу, ул. Универзитетски трг 2 Ниш, Писарница - канцеларија бр. 16, сваког радног дана од 9:00 часова до 14:00 часова.

8. Напомена уколико је у питању резервисана набавка:

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

Универзитет у Нишу, Универзитетски трг 2, Ниш

Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020

Понуђач може, у писаном облику, захтевати додатне информације и појашњења у вези с припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуда.

9. Контакт

Лице за контакт: Марија Данковић

Адреса: Ниш, Универзитетски трг број 2.

Е - mail адреса: javnenabavke@ni.ac.rs

Према Закону о високом образовању Универзитет је самостална високошколска установа а факултет високошколска установа, тј. високошколска јединица у саставу универзитета. Средства, односно процењена вредност ЈН 3/20 - Осигурање имовине и запослених на Универзитету у Нишу за 2020. годину одређена су од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја, те је Универзитет у Нишу у обавези да спроведе набавку за све факултете у свом саставу и Универзитетску библиотеку.

Осигураници по овој јавној набавци су:

1. Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу
2. Економски факултет у Нишу
3. Електронски факултету у Нишу
4. Машински факултет у Нишу
5. Медицински факултет у Нишу
6. Правни факултет у Нишу
7. Природно-математички факултет у Нишу
8. Технолошки факултет у Лесковцу
9. Факултет спорта и физичког васпитања у Нишу
10. Факултет заштите на раду у Нишу
11. Филозофски факултет у Нишу
12. Педагошки факултет у Врању
13. Факултет уметности у Нишу
14. Пољопривредни факултет у Крушевцу
15. Универзитетска библиотека "Никола Тесла" у Нишу и
16. Универзитет у Нишу.

II ЗАХТЕВАНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

ПАРТИЈА 1.

1. ОСИГУРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ СА УКЉУЧЕНИМ ДОПУНСКИ РИЗИЦИМА:ЗЕМЉОТРЕС,ИЗЛИВ ВОДЕ ИЗ ИНСТАЛАЦИЈА НА „ПРВИ РИЗИК“ И ПОПЛАВА

Табела 1

Предмет/ Осигурани ризици	Пожар (основни ризици)	Земљотрес	Излив воде из инсталација
Грађевински објекти	2.050.071.306,00	20.000.000,00	20.500.713,00
Опрема	1.339.202.831,00	10.000.000,00	13.392.028,00

Напомена:Предмет осигурања од пожара и неких других опасности су Грађевински објекти факултета и опрема која се налази у њима наведених појединачно по ставкама према списку Наручиоца, који чини саставни део конкурсне документације. Основица за обрачун премије осигурања је набавна књиговодствена вредност са стањем на дан 31.12.2019. године.

Осигуравају се допунски ризици:

-Земљотрес за Грађевинске објекте и Опрему на суму осигурања фиксно,наведених у табели 1.

-Излив воде из инсталација за Грађевинске објекте и Опрему на „први ризик“, 1% од вредности Грађевинских објеката и опреме наведених у табели 1.

Суме „првог ризика“ код допунских ризика нису исцрпиве.

1а.ОСИГУРАЊЕ МАШИНА ОД ЛОМА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ СА УКЉУЧЕНИМ ДОПЛАТЦИМА:ЗА ОСИГУРАЊЕ АМОРТИЗОВАНЕ ВРЕДНОСТИ КОД ДЕЛИМИЧНИХ ШТЕТА И СА ОТКУПОМ ОДБИТНЕ ФРАНШИЗЕ.

Табела 2

Предмет/ Осигурани ризици	Лом машина и неке др. опасности
Све машине,апарати и уређаји	1.125.300.104,00
Механичка опрема у саставу Грађевинских објеката на суму осигурања и то:	
Водоводна и канализациона мрежа	5.000.000,00
Инсталације централног грејања са котларницама	20.000.000,00
Лифтови и лифтовска постројења	2.000.000,00
Нисконапонска мрежа	10.000.000,00

Напомена:Осигуравају се све машине, апарати и уређаји на набавну књиговодствена вредност са стањем на дан 31.12.2019. године наведеној у табели 2, са укљученим доплатцима: за откуп амортизоване вредности код делимичних штета и за откуп одбитне франшизе.

Осигурава се Механичка опрема у саставу Грађевинских објеката на суму осигурања и то:Водовод и канализациона мрежа (у и ван објекта), инсталације централног грејања са котларницом, лифтови и лифтовска постројења и нисконапонска мрежа наведених појединачно по ставкама у табели 2, са укљученим доплатцима:за откуп амортизоване вредности код делимичних штета и за откуп одбитне франшизе.

Саставни део полисе чини списак лифтова и котларница по грађевинским објектима у којима се налазе, и то:

Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020

Котларнице имају следећи факултети: Универзитет у Нишу, Машински факултет, Медицински факултет, Економски факултет и Правни факултет користе заједничку котларницу.

Лифтове имају следећи факултети: Универзитет у Нишу, Електронски факултет, Грађевинско-архитектонски факултет, Машински факултет, Медицински факултет, Филозофски факултет, Правни факултет и Економски факултет користе заједнички лифт.

16. КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЕЛЕКТРОНСКИХ РАЧУНАРА, ПРОЦЕСОРА И СЛИЧНИХ УРЕЂАЈА СА УКЉУЧЕНИМ ДОПЛАЦИМА ЗА ОТКУП АМОРТИЗОВАНЕ ВРЕДНОСТИ КОД ДЕЛИМИЧНИХ ШТЕТА И ОТКУПОМ ОДБИТНЕ ФРАНШИЗЕ.

Табела 3

Предмет/ Осигурани ризици	Комбиновано осигурање рачунара (пожар, лом и провална крађа)
Електронски рачунари, процесори и слични уређаји	642.779.498,00

Основица за обрачун премије осигурања је набавна књиговодсвена вредност са стањем на дан 31.12.2019. године.

Осигуравају се електронски рачунари, процесори и слични уређаји са укљученим доплатама: за откуп амортизоване вредности код делимичних штета и за откуп одбитне франшизе.

1в. ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА СА УКЉУЧЕНИМ ДОПЛАТКОМ ЗА ОТКУП ОДБИТНЕ ФРАНШИЗЕ.

Табела 4

Предмет / Осигурани ризици	Провална крађа и разбојништво-сума "првог ризика"
Сав намештај и уређаји са машинама и апаратима	1.600.000,00

Напомена: Осигурава се сав намештај и уређаји са машинама и апаратима, од провалне крађе и разбојништва на суму „ првог ризика“, 100.000,00 динара по факултету, са укљученим доплатком за откуп одбитне франшизе.

1г. ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА

Табела 5

Предмет / Осигурани ризици	Стакла од лома- сума "првог ризика"
Стакла дебљине 4 мм-Непомично	1.600.000,00

Напомена: Осигуравају се стакла дебљине 4мм -непомична, на агрегатну суму " првог ризика", 100.000,00 динара по факултету, при чему је лимит обавезе осигураваача за сваку поједину штету уговорена сума првог ризика, а за укупне штете у току једногодишњег периода осигурања на осигураном стаклу, троструки износ уговорене „агрегатне суме првог ризика“.

Предмет осигурања су објекти:

1. Грађевинско-архитектонски факултет у Нишу
2. Економски факултет у Нишу
3. Електронски факултету у Нишу
4. Машински факултет у Нишу
5. Медицински факултет у Нишу
6. Правни факултет у Нишу
7. Природно-математички факултет у Нишу
8. Технолошки факултет у Лесковцу
9. Факултет спорта и физичког васпитања у Нишу
10. Факултет заштите на раду у Нишу
11. Филозофски факултет у Нишу
12. Педагошки факултет у Врању
13. Факултет уметности у Нишу

Универзитет у Нишу, Универзитетски трг 2, Ниш
Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020
14. Пољопривредни факултет у Крушевцу
15. Универзитетска библиотека "Никола Тесла" у Нишу и
16. Универзитет у Нишу.

НАПОМЕНА: Објекти и опрема налазе се у следећим градовима: Ниш, Лесковац, Врање и Крушевац. Овај податак се даје ради утврђивања класе заштитних мера.

ПАРТИЈА 2.

1. КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЛИЦА ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА (НЕЗГОДЕ)- 24 ЧАСА

Табела 1

Предмет осигурања	Осигурани ризици	Осигурана сума по једном запосленом
Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде) - по службеној евиденцији наручиоца 24 сата дневно 365 дана, у свако време и на сваком месту Искључити одредбу о каренци	Смрт услед несрећног случаја	300.000,00
	Инвалидитет	600,000.00

Напомена:Укупан број лица за осигурање од последица несрећног случаја (незгоде)-24часа према званичној кадровској евиденцији износи 2131. ИСКЉУЧИТИ ОДРЕДБУ О КАРЕНЦИ.

НАПОМЕНА ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ:

Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе Опште и посебне услове осигурања за све ризике који су овде наведени и описани и које Наручилац уговара у овом поступку јавне набавке. У случају да Понуђач не достави Опште услове осигурања његова понуда сматраће се неприхватљивом. Истовремено Нарчилац изјављује понуђачима да прихвата њихове Опште и Посебне услове осигурања осим њихових одредби које је навео у техничким захтевима.

ОСИГУРАЊЕ НОВОСТЕЧЕНЕ ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ:

Под имовином факултета и Универзитета у Нишу подразумевају се све покретне и непокретне ствари које су евидентирани у пословним књигама факултета и Универзитета у Нишу, на дан 31.12.2019 године.

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона),
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом и то:

- Да је понуђач, на дан 31.12.2018. године остварио разлику расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања/реосигурање у висини од 1.500.000.000,00 динара.

2) Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом и то :

- Да понуђач има усаглашен систем пословања по захтевима SRPS ISO 9001:2015

(чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа)

- Да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевом SRPS ISO 10002:2016

(чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета којим доказује да је његово пословање усмерено на бригу о клијентима који користе његове услуге)

- Да понуђач има исказан коефицијент ажурности у решавању штета у 2018. години већи од 90%, која се утврђује на основу података који осигуравајуће куће достављају НБС, сектору за послове надзора над обављањем делатности осигурања.

Коефицијент ажурности у решавању штета (КА) израчунава се према следећој формули:

$$КА = (А+Б) / (Ц+Д) \times 100$$

А= Број решених штета у 2018.години

Б= Број одбијених и сторнираних штета у 2018.години

Ц= Број пријављених штета у 2018.години

Д= Број резервисаних штета на крају 2017.године

Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020

(У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно, и то тако што се износи ставки А,БЦ и Д сваког члана групе уносе у формулу и заједно израчунавају. Пример : Уколико групу понуђача чине 2 члана ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули : коефицијент ажурности у решавању штета $KA = (A1+A2+B1+B2)/(C1+C2+D1+D2) \times 100$ где је : А1 = Број решених штета у 2018 години једног члана групе ; А2 = Број решених штета у 2018. години другог члана групе)

3) Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом:

- Да понуђач има најмање 12 запослених или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих: 1 дипломираног правника, 1 дипломираног економисту, 3 дипломирана инжењера електротехнике или информатике, 3 дипломирана инжењера машинства, 3 дипломирана инжењера грађевине и 1 доктор медицине – лекар цензор.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона –

Доказ: Дозвала Народне банке Србије

5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. –

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу IX).Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) **Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом и то:**

- Да је понуђач, на дан 31.12.2018. године остварио разлику расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотна осигурања/реосигурање у висини од 1.500.000.000,00 динара.

Доказ: Образац Адекватност капитала за неживотна осигурања/реосигурање АК-НО/РЕ за 2018. годину у коме су садржани предметни подаци.

(У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету чланови групе понуђача испуњавају заједно и то тако што ће се сабрати разлика расположиве и захтеване маргине солвентности свих учесника у заједничкој понуди)

2) **Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом :**

- Да понуђач има усаглашен систем пословања по захтевима SRPS ISO 9001:2015 (чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа)

Доказ : Копија важећег сертификата о усаглашености система квалитета са захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015

- Да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевом SRPS ISO 10002:2016 (чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета којим доказује да је његово пословање усмерено на бригу о клијентима који користе његове услуге).

- **Доказ: Копија сертификата или потврда о усаглашености система квалитета са захтевима стандарда SRPS ISO 10002:2016**

- Да понуђач има исказан коефицијент ажурности у решавању штета у 2018. години већи од 90%, која се утврђује на основу података који осигуравајуће куће достављају НБС, сектору за послове надзора над обављањем делатности осигурања.

Коефицијент ажурности у решавању штета (КА) израчунава се према следећој формули:

$$КА = (А + Б) / (Ц + Д) \times 100$$

А= Број решених штета у 2018. години

Б= Број одбијених и сторнираних штета у 2018. години

Ц= Број пријављених штета у 2018. години

Д= Број резервисаних штета на крају 2017. године

(У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно, и то тако што се износи ставки А, Б, Ц и Д сваког члана групе уносе у формулу и заједно израчунавају. Пример : Уколико групу понуђача чине 2 члана ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули : $КА = (А1 + А2 + Б1 + Б2) / (Ц1 + Ц2 + Д1 + Д2) \times 100$ где је : А1 = Број решених штета у 2018. години једног члана групе ; А2 = Број решених штета у 2018. години другог члана групе)

Доказ: Изјава дата од стране овлашћеног лица понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму понуђача, са свим траженим подацима и обрачуном коефицијента ажурности према датој формули.

3) Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом:

- Да понуђач има најмање 12 запослених или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорених обавеза, процене и решавању штета од којих:

- 1 дипломирани правник, 1 дипломирани економиста, 3 дипломирана инжењера електротехнике или информатике, 3 дипломирана инжењера машинства, 3 дипломирана инжењера грађевине и 1 доктор медицине – лекар цензор.

Доказ: : Изјава дата од стране овлашћеног лица понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму понуђача, да понуђач поседује тражени кадровски капацитет.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Потребно је само да понуђач назначи јасно у понуди да је регистрован у Регистру АПР-а.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Универзитет у Нишу, улица Универзитетски трг број 2, са знаком: „**Понуда за јавну набавку (услуга) – Осигурање имовине и лица, ЈН бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 16.04.2020. године до 10,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Место време и начин отварања понуда: Отварање понуда ће бити извршено дана **16.04.2020. године 10.30 часова** у сали број 8 (зграда Наручиоца), ул. Универзитетски трг број 2, Ниш.

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. Обрасце:

- попуњен, потписан и оверен Образац понуде (са подацима о понуђачу, у зависности од начина подношења понуде)
- попуњен, потписан и оверен Образац – Модел уговора
- попуњен, потписан и оверен Образац - Структура цене – преглед премије осигурања,
- попуњен, потписан и оверен Образац – Изјава о независној понуди,
- попуњен, потписан и оверен Образац – Изјава предвиђена чланом 75. став 2. ЗЈН
- попуњен, потписан и оверен модел меничног овлашћења за озбиљност понуде
- Менично писмо

2. Доказе:

- Уз Обрасце понуђачи достављају доказе о испуњености обавезних и додатних услова које је навео Наручилац у поглављу **III** конкурсне документације

Посебна напомена – обавештење понуђачима:

Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неоснован.

Партија 1.

- Осигурање грађевинског објекта и опреме од пожара и неких других опасности.
- Осигурање машина од лома и неких других опасности.
- Комбиновано осигурање електронских рачунара, процесора и сличних уређаја.
- Осигурање од провалне крађе и разбојништва.
- Осигурање стакла од лома.

Партија 2.

- Осигурање лица од последица несрећног случаја (незгоде) – 24 часа

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку (све партије) или само на одређену партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за све партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Универзитет у Нишу, улица Универзитетски трг број 2,18000 Ниш, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку (услуга) – Осигурање имовине и лица, ЈН бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку (услуга) – Осигурање имовине и лица, ЈН бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку (услуга) – Осигурање имовине и лица, ЈН бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку (услуга) – Осигурање имовине и лица, ЈН бр. 3/2020 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико реализује набавку преко подизвођача, понуђач је у обавези да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у

Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020

уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КВАЛИТЕТ И КОНТРОЛА ОСИГУРАВАЈУЋЕ ЗАШТИТЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтев у погледу плаћања премије осигурања

Наручилац се обавезује да ће премију осигурања уплаћивати Осигуравачу по закљученим полисама, у 12 месечних рата (порез на премију неживотних осигурања плаћа се уз прву рату), а на основу уредно сачињених и достављених фактура.

Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020

Рок плаћања премије осигурања је 15 дана од дана пријема фактуре, а у складу са динамиком преноса средстава од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја, без камате.

Премија осигурања уплаћиваће се на рачун осигуравача.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је најмање 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Посебан технички захтев Наручиоца у вези са захтеваном осигуравајућом заштитом

Посебан захтев наручиоца је:

1) Понуђач је обавезан да за осигурања код којих је у његовим „условима“ предвиђена одредба о каренци искључи њено важење тј. изабрани понуђач обавезан је да у случају настанка осигураног случаја исплаћује осигуране суме уговорачу односно кориснику осигурања у пуном износу без ограничења (без примене каренце - временског ограничења).

Изабрани понуђач је дужан да услугу пружа у складу са законом, уговором и добрим пословним обичајима, са пажњом доброг привредника.

Овлашћена лица Наручиоца имају право да врше контролу пружања услуге и упућују примедбе на недостатке у пруженим услугама.

Сагласност са свим наводима Наручиоца из ове тачке понуђач даје самим учешћем у овом поступку јавне набавке.

9.4. Начин пружања осигуравајуће заштите, извиђај, процена штете, обрада, комплетирање и исплата штета

1) По свим полисама (осигураним ризицима) закљученим на основу уговора из спроведеног поступка јавне набавке пријаву штета вршиће у име Наручиоца чланица Универзитета на коју је издата полиса осигурања осим у случајевима када то чини корисник осигурања који није уговорач, који својство корисника стиче на основу услова осигурања. Осигураник је у обавези да када настане осигурани случај обавести осигуравача о наступању осигураног случаја одмах по сазнању, а најдаље у року од 3 дана од када је то сазнао.

2) Наручилац односно чланица Универзитета која је пријавила штету по завршеном извиђају комплетираће свој одштетни захтев тј. достављаће потребне доказе које се односе на висину и основ пријављене штете.

3) Понуђач коме се додели уговор је дужан да одмах, а најкасније у року од 48 часова по пријави конкретне штетне догађаја изађе на место настале штете ради извиђаја и процене штете. Пожељно је да понуђачи у својим понудама понуде краће рокове.

Наручилац обавештава понуђаче да прихвата рок за исплату штета одређен Условима осигурања.

Сагласност са свим наводима Наручиоца из ове тачке понуђач даје самим учешћем у овом поступку јавне набавке.

9.5. Начин спровођења контроле квалитета осигуравајуће заштите и обавештење понуђача коме се додели уговор о исплати пријављене штете (ликвидационо писмо)

Контролу квалитета услуге осигурања током важења уговора у име Наручиоца вршиће посебно свака чланица Универзитета на коју је издата полиса за конкретни ризик и у случају кад је та чланица Универзитета корисник осигурања.

Под контролом квалитета подразумевају се све радње које ће корисници осигурања предузимати у складу са Условима осигурања.

У свим случајевима пријављене штете, а по завршетку њене обраде (утврђивање правног основа, процена, обрачуна и комплетирања) понуђач коме се додели уговор

Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020

дужан је да кориснику осигурања благовремено достави ликвидационо писмо (обавештење о исплати или одбијању штете) како би корисник осигурања у случају да је незадовољан квалитетом осигуравајуће заштите предузео потребне радње (приговоре, тужбе...) за његово обезбеђење.

Сагласност са свим наводима Наручиоца из ове тачке понуђач даје самим учешћем у овом поступку јавне набавке.

9.6. Захтев наручиоца: Понуђачи су дужни да уз своју понуду доставе своје Опште и посебне услове осигурања за све ризике које је Наручилац навео у Техничком опису:

Наручилац је у напомени у Техничким карактеристикама навео да су понуђачи обавезни да му уз понуду доставе своје Опште и Посебне услове осигурања за осигурања која се уговарају у овом поступку јавне набавке. Општи и Посебни услови достављају се у штампаној или електронској форми.

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је обавезан да уз понуду достави бланко сопствену меницу за озбиљност понуде, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са роком важења који не може бити краћи од 20 (двадесет) дана од дана истека важења понуде, у висини од 5% од вредности достављене понуде. Уз меницу понуђач доставља копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Наручилац може да активира средство обезбеђења за озбиљност понуде у износу од 5% од укупне вредности понуде (без ПДВ-а) у случају:

1) да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у Обрасцу понуде, или

2) да понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца у току периода важења понуде:

- не потпише или одбије да потпише уговор;
- не обезбеди или одбије да достави средства обезбеђења за које се у понуди обавезао да ће доставити у случају да буде изабран за најповољнијег понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде остаће на снази са роком важења који не може бити краћи од 20 (двадесет) дана од дана истека важења понуде. Уколико се из било ког разлога дође до продужења рока важења понуде, обавеза понуђача је да обезбеди продужење важења средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

Достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде вратиће се изабраном понуђачу након што достави средство обезбеђења за добро извршење посла, након закљученог уговора. Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима на њихов писани захтев, након закључења уговора по партијама за које су поднели понуде.

Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020

Добављач се обавезује да по потписивању сваког појединачног уговора о јавној набавци, а најкасније у року од 5 дана након ступања појединачног уговора на снагу, Наручиоцу преда потписану, оверену и регистровану бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем у циљу обезбеђења доброг и благовременог извршења свих уговорних обавеза добављача, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 10% од вредности појединачног уговора, без ПДВ-а.

Уз меницу се доставља копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу.

Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења уговора.

. Наручилац ће уновчити дату меницу уколико добављач не извршава своје обавезе на начин предвиђен уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“, печат понуђача и потпис овлашћеног лица понуђача.

У складу са чланом 14. став 1. ЗЈН Наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

Понуђач је дужан да наведе на основу ког прописа је одређени податак означио као поверљив и да то образложи. У противном наручилац ће заинтересованим лицима омогућити увид у смислу члана 110. ЗЈН.

Нпр. чланом 4. став 1. Закона о заштити пословне тајне је предвиђено да

„Пословном тајном, у смислу овог закона, сматра се било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном политиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне. У случају да се понуђач позива на ову одредбу мора да образложи детаљно основаност позивања на исту. Понуђач може да се позове и на други пропис који регулише ову област али такође мора да да детаљно образложење.

- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.
- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Ул. Универзитетски трг бр.2,1800 Ниш, или електронском поштом на e-mail javnenabavke@ni.ac.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – **Осигурање имовине и лица, бр. 3/2020**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“ (ВИСИНА ПРЕМИЈЕ).

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико након извршеног рангирања, две или више понуда имају исту укупну цену, биће изабрана понуда понуђача који је понудио боље краћи рок накнаде штете. Уколико и тада две или више понуда буде идентично биће изабрана понуда понуђача који је понудио већи проценат ажурности решавања штете у 2018. години.

У случају да ни применом резервних критеријума није могуће извршити одабир најповољније понуде, уговор ће бити додељен понуђачу по систему жребања, као крајњем начину одабира понуде.

Сви понуђачи који су доставили прихватљиве понуде и које су исто рангиране биће позвани да присуствују поступку доделе уговора путем жребања.

Комисија за јавну набавку ће заказати место и време жребања и позвати опуномоћене представнике понуђача да присуствују жребању. Приликом жребања представници понуђача ће на посебним листовима унети име понуђача. Од чланова Комисије за јавну набавку се добијају идентичне коверте у које понуђачи стављају попуњене листове, коверте ће се ручно измешати пред понуђачима, а потом ће се насумице вршити одабир коверти понуђача и рангирање понуда према редоследу извалачења коверти, о чему ће бити сачињен Записник о поступку жребања у поступку ЈН 3/2020.

Уколико се неко од позваних понуђача не одазове позиву за жребање, чланови Комисије за јавну набавку ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача у празне коверте убацити листиће са називом одсутних понуђача и те коверте ће учествовати у поступку жребања заједно са ковертама присутних овлашћених представника понуђача. На исти начин ће се поступати ако не дође ниједан понуђач.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(Образац изјаве, дат је у поглављу IX конкурсне документације)

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу непосредно, поштом на адресу ..., препоручено са повратницом, Ул. Универзитетски трг бр.2, 18000 Ниш, или електронском поштом на e-mail javnep nabavke@ni.ac.rs, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Сходно члану 112. став 2. тачка 1) Закона захтев за заштиту права поднет на одлуку о додели уговора не задржава даље активности наручиоца, тј. наручилац може закључити уговор са изабраним понуђачем и поред уложеног захтева за заштиту права.

Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, као и да поступи у свему сагласно Упутству о уплати републичке административне таксе који се налази на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Као доказ о уплати таксе прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

Након што наручилац понуђачима достави потписани уговор, понуђачи су дужни да у року од 5 (пет) дана наручиоцу пошаљу потписани уговор, у супротном сматраће се да су одустали од понуде.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку – **Осигурање имовине и лица ЈН број 3/2020**

ЗА ПАРТИЈУ 1.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**4) СТРУКТУРА ЦЕНЕ - ПРЕГЛЕД ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА
ЗА ПАРТИЈУ 1.**

Редн и број	Предмет	Годишња премија без пореза	Порез	Годишња премија са порезом
1.	Осигурање Грађевинских објеката и опреме од пожара и неких других опасности, са укљученим допунским ризицима: земљотрес, излива воде из инсталација према захтеваним техничким карактеристикама дефинисаним и датим у табели 1.			
1а.	Осигурање машина, апарата и уређаја и механичке опреме у саставу грађевинских објеката које чине: водовод и канализациона мрежа, инсталације централног грејања са котларницом, нисконапонска мрежа, лифтови и лифтовска постројења од лома и неких других опасности са откупом амортизоване вредности код делимичних штета и са откупом одбитне франшизе према захтеваним техничким карактеристикама дефинисаним и датим у табели 2.			
1б.	Комбиновано осигурање електронских рачунара, процесора и сличних уређаја са откупом амортизоване вредности код делимичних штета и са откупом одбитне франшизе према захтеваним техничким карактеристикама дефинисаним и датим у табели 3.			
1в.	Осигурање опреме и залиха од провалне крађе и разбојништва са откупом одбитне франшизе према захтеваним техничким карактеристикама дефинисаним и датим у табели 4.			
1г.	Осигурање стакла од лома према захтеваним техничким карактеристикама дефинисаним и датим у табели 5.			
УКУПНА ГОДИШЊА ПРЕМИЈА (1+1а+1б+1в+1г).				

Рок исплате штете _____ дана

Ажурност у решавању штета у 2018. години _____%

Рок плаћања _____ дана (минимум 15 дана од дана пријема уредног рачуна, а у складу са динамиком преноса средстава од Министарства просвете, науке и технолошког развоја, без камате).

Рок важења понуде (минимум 60 дана): _____ дана

Плаћање се врши у 12 једнаких месечних рата

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку – **Осигурање имовине и лица ЈН број 3/2020**

ЗА ПАРТИЈУ 2.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) СТРУКТУРА ЦЕНЕ - ПРЕГЛЕД ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА

ЗА ПАРТИЈУ 2.

Редн и број	Предмет	Годишња премија без пореза	Порез	Годишња премија са порезом
1.	Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде)-2 по службеној евиденцији наручиоца 24 сата дневно 365 дана, у свако време и на сваком месту Искључити одредбу о каренци Број запослених 2131.			
УКУПНА ГОДИШЊА ПРЕМИЈА (1)				

Рок исплате штете _____ дана

Ажурност у решавању штета у 2018. години _____ %

Рок плаћања _____ дана (минимум 15 дана од дана пријема уредног рачуна, а у складу са динамиком преноса средстава од Министарства просвете, науке и технолошког развоја, без камате).

Рок важења понуде (минимум 60 дана): _____ дана

Плаћање се врши у 12 једнаких месечних рата

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

МОДЕЛ УГОВОРА

- У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.
- У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.
- Садржина потписаног уговора неће се разликовати од садржине модела уговора.
- Понуђачи морају да потпишу модел уговора.
- Уколико понуђач не потпише модел уговора, сматраће се да подношењем понуде није прихватио услове из конкурсне документације, што ће представљати разлог за одбијање понуде као неприхватљиве услед битног недостатка, а према члану 106. Закона о јавним набавкама.

VI МОДЕЛ УГОВОРА- ЗА ПАРТИЈУ 1

Модел уговора Понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише.

Универзитет у Нишу
Ниш, Ул. Универзитетски трг бр. 2
Број: _____
Датум: _____

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА

Закључен између:

1. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, Матични број: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Пружалац услуга)

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подиспоручиоца, потребно је навести све понуђаче из групе понуђача односно све подиспоручиоце).

и

2. Универзитет у Нишу, из Ниша, ул. Универзитетски трг бр. 2, ПИБ: 100335096, матични број: 07185286 кога заступа проф. др Драган Антић, ректор Универзитета (у даљем тексту: Корисник услуга)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Осигураник - Корисник услуга у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) на основу јавног позива, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страни нручиоца дана 17.03.2020. године и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа, спровео отворени поступак јавне набавке услуга – Осигурање имовине и лица бр. _____ од _____ 2020. године
- да је Осигуравач - Пружалац услуге, дана _____ 2020. године, доставио понуду бр. _____ од _____ 2020. године која је саставни део овог Уговора;
- да понуда Осигуравача - Пружаоца услуге, у свему одговора спецификацији из конкурсне документације, која је саставни део овог Уговора;
- да је Осигураник - Корисник услуге, сходно одредби чл. 108. Закона о јавним набавкама, донео одлуку о додели уговора.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуге осигурања имовине Осигураника – Корисника и његових имовинских интереса. Врста, количина и цена која се уговара утврђене су према описаним потребама Осигураника и прихваћеној понуди Осигуравача.

Саставни део овог уговора, поред прихваћене понуде и структуре понуђене цене су: Конкурсна документација о спроведеном отвореном поступку јавне набавке и Услови осигурања који су осигуранику уручени при давању понуде.

Члан 2.

Закључењем уговора Осигуравач - Пружалац услуге прихвата и преузима у обавезу да осигурава за Партију 1 и то:

- Осигурање Грађевинских објеката и опреме од основних пожарних ризика: (пожар, удар грома, олуја, град, експлозија, удар сопственог моторног возила у осигурани грађевински објекат, манифестације и демонстрације, пад летелице), и са

Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020

укљученим допунским ризицима: земљотрес на суму осигурања фиксно, излив воде из инсталација, на суму „првог ризика“ наведених појединачно по ставкама за Грађевинске објекте и опрему од пожара и неких других опасности у табели 1.

- Осигурање машина, апарата и уређаја од лома и неких других опасности на набавну књиговодствену вредност са стањем на дан 31.12.2019. године са укљученим доплатцима: за откуп амортизоване вредности код делимичних штета и за откуп одбитне франшизе;

- Механичке опреме у саставу грађевинских објеката на суму осигурања и то:

- водовод и канализациона мрежа, грејање са котларницом и нисконапонска мрежа наведених појединачно по ставкама у табели 2, са укљученим доплатцима за откуп амортизоване вредности код делимичних штета и за откуп одбитне франшизе.

- Осигуравају се електронски рачунари, процесори и слични уређаји са укљученим доплатцима за откуп амортизоване вредности код делимичних штета и за откуп одбитне франшизе.

- Осигурава се сав намештај и уређаји са машинама и апаратима, од провалне крађе и разбојништва на суму „ првог ризика“, 100.000,00 динара по факултету, са укљученим доплатком за откуп одбитне франшизе;

- Осигуравају се стакла дебљине 4мм -непомична, на агрегатну суму „ првог ризика“, 100.000,00 динара по факултету, при чему је лимит обавезе осигуравача за сваку поједину штету уговорена сума првог ризика, а за укупне штете у току једногодишњег периода осигурања на осигураном стаклу, троструки износ уговорене „агрегатне суме првог ризика“.

Цена – премија осигурања

Члан 3.

Укупна годишња премија за наведене врсте осигурања за Партију 1 из члана 2. Уговора износи _____ динара без пореза на неживотна осигурања од 5%, односно _____ динара са порезом.

Укупна годишња премија из претходног става формирана је на основу појединачних премија према врстама осигурања из понуде Осигуравача - Пружаоца услуге. Појединачне премије из понуде су фиксне и непромењливе и формиране на основу тарифа премија.

Средства обезбеђења

Члан 4.

Као средство обезбеђења уговорених обавеза (гаранција за добро извршење посла), Осигуравач - Пружалац услуге дужан је да приликом потписивања овог Уговора Осигуранику - Кориснику достави: безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, бланко соло меницу, потписану и оверену од стране овлашћеног лица, са депо картоном и меничним овлашћењем на износ 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора и која је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије.

Члан 5.

Потписом овог уговора Осигуравач - Пружалац услуге даје своју безусловну сагласност Осигуранику – Кориснику да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да не изврши своју обавезу из уговора.

Добијено средство обезбеђења из става 1. овог члана Осигураник ће активирати у случају:

- Уколико Осигуравач промени услове уговорених осигурања и једнострано захтева од наручиоца да их прихвати,

- Уколико осигуравач не пружа правовремену и ефикасну услугу при процени, ликвидацији и исплати насталих штетних догађаја у складу са одговарајућим условима осигурања описаних у поглављу IV тачка 9. Конкурсне документације и овим уговором,

- Уколико Осигуравач повери извршење уговора, делимично или у целини, подосигуравачу кога претходно није навео у својој понуди, односно у овом уговору.

Обавезује се Осигураник да ће добијену гаранцију вратити Осигуравачу, на његов писани захтев, у року од 14 дана од када је Осигуравач у целости извршио своје обавезе преузете овим уговорим.

У случају да Осигуравач једнострано раскине уговор, Осигураник има право да реализује бланко соло меницу за испуњење уговорних обавеза дату у депозит, као и трошкове настале због накнадне набавке услуга од другог Осигуравача.

Обавезе уговорних страна

Члан 6.

По потписивању овог уговора о осигурању Осигуравач ће извршити обрачун премије и издати полисе осигурања на основ података наведених у понуди и конкурсној документацији, које чине саставни део овог уговора.

Члан 7.

Осигураник - Корисник је дужан да:

- током трајања осигурања обавештава Осигуравача - Пружаоца услуге о свим околностима које утичу на промену ризика који је обухваћен осигурањем;
- обавести Осигуравача - Пружаоца услуге о наступању осигураног случаја.

Осигуравач-Пружалац услуге се обавезује да Осигураннику - Кориснику пружа правовремену и ефикасну услугу при процени, ликвидацији и исплати насталих штета у складу са одговарајућим Условима осигурања.

Члан 8.

Осигуравач - Пружалац услуге је обавезан да Осигураннику - Кориснику изврши исплату штете у року од ____ дана (најдуже 14 дана) од дана достављања компетиране документације потребне за исплату односне штете.

Ако Осигуравач - Пружалац услуге не исплати накнаду штете, односно уговорену своту осигурања у року из претходног става, дужан је да Осигураннику - Кориснику плати затезну камату од дана падања у доцњу до плаћања, по стопи утврђеној Законом о висини стопе затезне камате ("Службени лист СРЈ" бр. 9/01, „Службени лист СЦГ“ бр. 01/03 - Уставна повеља и „Службени гласник РС“ бр. 31/11)

Члан 9.

Осигураник се обавезује да ће премије осигурања уплаћивати Осигуравачу по закљученим полисама, у 12 месечних рата (порез на премију неживотних осигурања плаћа се уз прву рату), а на основу уредног сачињених и достављених рачуна.

Рок плаћања је ____ дана (минимум 15 дана, а најдужи рок 45 дана) од дана пријема уредног рачуна, а у складу са динамиком преноса наменских средстава од Министарства просвете, науке и технолошког развоја, без камате.

Уколико Министарство просвете, науке и технолошког развоја Универзитету благовремено не уплати одговарајући износ средстава за ову намену, Универзитет задржава право да о томе обавести пружаоца услуге осигурања и затражи продужење рока.

Премије из става 1. овог члана уплаћиваће се на рачун Осигуравача број _____ који се води код банке _____.

Рок важења уговора

Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне, достављањем бланко соло меница на име гаранције за добро извршење посла, заједно са меничном изјавом (овлашћењем) и доказом о регистрацији менице.

Овај Уговор се закључује на период од 12 месеци, 24 сата дневно.

Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 11.

Уговор о осигурању може се раскинути и пре његовог истека у следећим случајевима:

- 1) Споразумом уговорних страна,
- 2) У случају активирања менице (гаранције за добро извршење посла)

Члан 12.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Финансијским планом Осигураника за 2020. годину.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години вршиће се до висине одобрених средстава за услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, а у складу са Финансијским планом.

За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација ће зависити од средстава обезбеђених за услуге осигурања у Финансијском плану Осигураника за 2021. годину.

У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Осигураника.

Промене података

Члан 13.

Осигуравач је дужан да у складу са чланом 77. Став 7. ЗЈН без одлагања писмено обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Завршне одредбе

Члан 14.

Сва питања из основа осигурања која произилазе из уговорног односа решаваће се на основу Услови осигурања и Тарифа премија које доносе надлежни органи Осигуравача - Пружаоца услуге и одредаба Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Нишу.

Члан 16.

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истоветних примерка, по три (3) примерка за сваку уговорну страну.

**ОСИГУРАВАЧ
ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ**

ОСИГУРАНИК- КОРИСНИК

VI МОДЕЛ УГОВОРА- ЗА ПАРТИЈУ 2

Модел уговора Понуђач мора да попуни, парафира све стране, овери печатом и потпише.

Универзитет у Нишу
Ниш, Ул. Универзитетски трг бр. 2
Број: _____
Датум: _____

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА

Закључен између:

1. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, Матични број: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Пружалац услуга)

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подиспоручиоца, потребно је навести све понуђаче из групе понуђача односно све подиспоручиоце).

и

2. Универзитет у Нишу, из Ниша, ул. Универзитетски трг бр. 2, ПИБ: 100335096, матични број: 07185286 кога заступа проф. др Драган Антић, ректор Универзитета (у даљем тексту: Корисник услуга)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Осигураник - Корисник услуга у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) на основу јавног позива, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страни нручиоца дана 17.03.2020. године и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа, спровео отворени поступак јавне набавке услуга – Осигурање имовине и лица бр. _____ од _____ 2020. године
- да је Осигуравач - Пружалац услуге, дана _____ 2020. године, доставио понуду бр. _____ од _____ 2020. године која је саставни део овог Уговора;
- да понуда Осигуравача - Пружаоца услуге, у свему одговора спецификацији из конкурсне документације, која је саставни део овог Уговора;
- да је Осигураник - Корисник услуге, сходно одредби чл. 108. Закона о јавним набавкама, донео одлуку о додели уговора.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуге осигурања имовине Осигураника – Корисника и његових имовинских интереса. Врста, количина и цена која се уговара утврђене су према описаним потребама Осигураника и прихваћеној понуди Осигуравача.

Саставни део овог уговора, поред прихваћене понуде и структуре понуђене цене су: Конкурсна документација о спроведеном отвореном поступку јавне набавке и Услови осигурања који су осигураннику уручени при давању понуде.

Члан 2.

Закључењем уговора Осигуравач - Пружалац услуге прихвата и преузима у обавезу да осигурава за Партију 2 и то:

-Колективно осигурање лица од последица несрећног случаја (незгоде) -24 часа, 365 дана у свако време и на сваком месту.

Цена – премија осигурања

Члан 3.

Укупна годишња премија за наведене врсте осигурања за Партију 1 из члана 2. Уговора износи _____ динара без пореза на неживотна осигурања од 5%, односно _____ динара са порезом.

Укупна годишња премија из претходног става формирана је на основу појединачних премија према врстама осигурања из понуде Осигуравача - Пружаоца услуге. Појединачне премије из понуде су фиксне и непромењливе и формиране на основу тарифа премија.

Средства обезбеђења

Члан 4.

Као средство обезбеђења уговорених обавеза (гаранција за добро извршење посла), Осигуравач - Пружалац услуге дужан је да приликом потписивања овог Уговора Осигуранику - Кориснику достави: безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву, бланко соло меницу, потписану и оверену од стране овлашћеног лица, са депо картоном и меничним овлашћењем на износ 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора и која је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије.

Члан 5.

Потписом овог уговора Осигуравач - Пружалац услуге даје своју безусловну сагласност Осигуранику – Кориснику да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да не изврши своју обавезу из уговора.

Добијено средство обезбеђења из става 1. овог члана Осигураник ће активирати у случају:

- Уколико Осигуравач промени услове уговорених осигурања и једнострано захтева од наручиоца да их прихвати,
- Уколико осигуравач не пружа правовремену и ефикасну услугу при процени, ликвидацији и исплати насталих штетних догађаја у складу са одговарајућим условима осигурања описаних у поглављу IV тачка 9. Конкурсне документације и овим уговором,
- Уколико Осигуравач повери извршење уговора, делимично или у целини, подосигуравачу кога претходно није навео у својој понуди, односно у овом уговору.

Обавезује се Осигураник да ће добијену гаранцију вратити Осигуравачу, на његов писани захтев, у року од 14 дана од када је Осигуравач у целости извршио своје обавезе преузете овим уговором.

У случају да Осигуравач једнострано раскине уговор, Осигураник има право да реализује бланко соло меницу за испуњење уговорних обавеза дазу у депозит, као и трошкове настале због накнадне набавке услуга од другог Осигуравача.

Обавезе уговорних страна

Члан 6.

По потписивању овог уговора о осигурању Осигуравач ће извршити обрачун премије и издати полисе осигурања на основ података наведених у понуди и конкурсној документацији, које чине саставни део овог уговора.

Члан 7.

Осигураник - Корисник је дужан да:

- током трајања осигурања обавештава Осигуравача - Пружаоца услуге о свим околностима које утичу на промену ризика који је обухваћен осигурањем;
- обавести Осигуравача - Пружаоца услуге о наступању осигураног случаја.

Осигуравач-Пружалац услуге се обавезује да Осигуранику – Кориснику пружа правовремену и ефикасну услугу при процени, ликвидацији и исплати насталих штета у складу са одговарајућим Условима осигурања.

Члан 8.

Осигуравач - Пружалац услуге је обавезан да Осигуранику - Кориснику изврши исплату штете у року од ____ дана (најдуже 14 дана) од дана достављања комплетиране документације потребне за исплату односне штете.

Ако Осигуравач - Пружалац услуге не исплати накнаду штете, односно уговорену своту осигурања у року из претходног става, дужан је да Осигуранику - Кориснику плати затезну камату од дана падања у доцњу до плаћања, по стопи утврђеној Законом о висини стопе затезне камате ("Службени лист СРЈ" бр. 9/01, „Службени лист СЦГ“ бр. 01/03 - Уставна повеља и „Службени гласник РС“ бр. 31/11)

Члан 9.

Осигураник се обавезује да ће премије осигурања уплаћивати Осигуравачу по закљученим полисама, у 12 месечних рата (порез на премију неживотних осигурања плаћа се уз прву рату), а на основу уредног сачињених и достављених рачуна.

Рок плаћања је ____ дана (минимум 15) од дана пријема уредног рачуна, а у складу са динамиком преноса средстава од Министарства просвете, науке и технолошког развоја, без камате.

Уколико Министарство просвете, науке и технолошког развоја Универзитету благовремено не уплати одговарајући износ средстава за ову намену, Универзитет задржава право да о томе обавести пружаоца услуге осигурања и затражи продужење рока.

Премије из става 1. овог члана уплаћиваће се на рачун Осигуравача број _____ који се води код банке _____.

Рок важења уговора

Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне, достављањем бланко соло меницена име гаранције за добро извршење посла, заједно са меничном изјавом (овлашћењем) и доказом о регистрацији менице.

Овај Уговор се закључује на период од 12 месеци, и важи 24 сата дневно.

Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 11.

Уговор о осигурању може се раскинути и пре његовог истека у следећим случајевима:

- 3) Споразумом уговорних страна,
- 4) У случају активирања менице (гаранције за добро извршење посла)

Члан 12.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Финансијским планом Осигураника за 2019. годину.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020. години вршиће се до висине одобрених средстава за услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, а у складу са Финансијским планом.

За део реализације уговора који се односи на 2021. годину, реализација ће зависити од средстава обезбеђених за услуге осигурања у Финансијском плану Осигураника за 2021. годину.

У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Осигураника.

Промене података

Члан 13.

Осигуравач је дужан да у складу са чланом 77. Став 7. ЗЈН без одлагања писмено обавести Осигураника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова

Универзитет у Нишу, Универзитетски трг 2, Ниш

Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020
из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Завршне одредбе

Члан 14.

Сва питања из основа осигурања која произилазе из уговорног односа решаваће се на основу Улова осигурања и Тарифа премија које доносе надлежни органи Осигуравача - Пружаоца услуге и одредаба Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Све евентуалне спорове у вези овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а ако не постигну споразум, сагласне су да за решавање спора буде надлежан Привредни суд у Нишу.

Члан 16.

Овај Уговор сачињен је у шест (6) истоветних примерка, по три (3) примерка за сваку уговорну страну.

**ОСИГУРАВАЧ
ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ**

ОСИГУРАНИК- КОРИСНИК

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – **Услуга осигурање имовине и лица бр. 3/2020** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навест и назив понуђача] у поступку јавне набавке – **Услуга осигурање имовине и лица бр. 3/2020** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

X МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Дужник:
Матични број:
ПИБ:
Текући рачун: банка
издаје
МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: *Универзитет у Нишу*

Предајемо вам бланко сопствену меницу серијски број: и овлашћујемо *Универзитет у Нишу*, као повериоца, да предату меницу може попунити до износа 5% укупне вредности понуде бр. од године са важењем до године, уколико Дужник не изврши обавезе по основу наведене понуде, а у случају:

1. да Дужник-Понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у Обрасцу понуде

или

2. да Дужник-Понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране *Универзитета у Нишу* у току периода важења понуде:

- не потпише или одбије да потпише уговор;
- не обезбеди или одбије да достави средства обезбеђења за које се у понуди обавезао да ће доставити у случају да буде изабран за најповољнијег Понуђача.

Овлашћујемо *Универзитет у Нишу* као повериоца, да може попунити меницу за наплату за износ дуга по основу наведене понуде и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна (Назив дужника), а у корист *Универзитета у Нишу*.

(Назив дужника) се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току периода важења понуде дође до промене лица овлашћеног за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна, промене печата, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране[назив дужника].

Меница је потписана од овлашћеног-их лица за заступање и располагање средствима са рачуна (Назив дужника)

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава[назив дужника], а 1 (један) [навести назив наручиоца].

У _____,

Дана _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

XI МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ДУЖНИК
(НАЗИВ ПРЕДУЗЕЋА)
м.б. _____
ПИБ _____
ТЕКУЋИ РАЧУН _____ банка _____
ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: _____ (поверилац) *Универзитет у Нишу, Универзитетски трг бр.2*

Предајемо Вам бланко сопствену меницу серијски број: _____ и овлашћујемо _____ *Универзитет у Нишу, Универзитетски трг бр.2* као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% укупне вредности Уговора бр. _____ од _____ године (у даљем тексту: Уговор) што износи _____ динара, уколико Дужник не изврши обавезе по Уговору, како је дефинисано у поменутом Уговору.

Овлашћујемо _____ *Универзитет у Нишу, Универзитетски трг бр.2,* као повериоца, да у складу са одредбама предметног Уговора, може попунити меницу за наплату за износ дуга према одредбама Уговора и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна (НАЗИВ ДУЖНИКА), а у корист *Универзитета у Нишу Универзитетски трг бр.2* (НАЗИВ ДУЖНИКА) се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна, промене печата, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране (НАЗИВ ДУЖНИКА).

Меница је потписана од овлашћеног-их лица за заступање и располагање средствима са рачуна (НАЗИВ ДУЖНИКА), XXXXXX XXXXX.

У _____,

Издавалац менице:

Дана _____

Универзитет у Нишу, Универзитетски трг 2, Ниш
Јавна набавка услуге осигурања имовине и лица Универзитета у Нишу, бр. 3/2020

NABAVNA VREDNOST OSNOVNIH SREDSTAVA FAKULTETA UNIVERZITETA U NIŠU										
na dan 31.12.2019. godine										
u dinarima										
R.br.	Fakulteti	Objekti	računari	vozila	kanc. nam.	ostala oprema	ukupna oprema	opr. bez račun. i voz.	ukupn. osn. sredst.	broj zaposlenih
1	2	3	4	5	6	7	8=4+5+6+7	9=8-(4+5)	10=3+8	11
1	Ekonomski fakultet Niš	121,441,604	33,677,019	2,548,146	19,690,887	18,325,312	74,241,364	38,016,199	195,682,968	95
2	Elektronski fakultet Niš	533,654,798	120,590,295	7,450,782	33,942,940	205,535,204	367,519,221	239,478,144	901,174,019	247
3	Fakultet Umetnosti Niš	-	4,407,950	-	1,473,271	35,113,383	40,994,604	36,586,654	40,994,604	125
4	Filozofski fakultet Niš	154,081,935	3,922,818	-	2,959,252	7,150,893	14,032,963	10,110,145	168,114,898	216
5	Fakultet zaštite na radu Niš	92,155,842	13,790,333	2,515,500	14,855,469	69,798,119	100,959,421	84,653,588	193,115,262	75
6	Fakultet sporta i fizičkog vaspitanja Niš	-	1,570,658	2,619,009	687,258.00	2,099,592	6,976,516	2,786,850	6,976,516	78
7	Gradjevinsko - Arhitektonski fakultet Niš	38,463,614	6,695,719	-	1,674,974.90	9,274,429	17,645,123	10,949,404	56,108,737	117
8	Mašinski fakultet Niš	141,640,468	41,927,474	2,699,000	12,060,995	255,220,049	311,907,518	267,281,044	453,547,986	146
9	Medicinski fakultet Niš	436,729,771	61,269,503	7,615,925	44,512,784	198,673,876	312,072,088	243,186,660	748,801,859	439
10	Poljoprivredni fakultet Kruševac	26,297,599	2,234,280	-	-	185,760	2,420,040	185,760	28,717,639	32
11	Pravni fakultet Niš	104,024,878	20,263,199	-	22,080,643	41,982,623	84,326,465	64,063,266	188,351,343	84
12	Prirodno matematički fakultet Niš	171,205,420	46,424,249	-	14,125,997	113,480,896	174,031,142	127,606,894	345,236,563	259
13	Tehnološki fakultet Leskovac	59,303,436	20,688,022	5,040,500	17,274,605	115,206,929	158,210,055	132,481,534	217,513,492	73
14	Pedagoški fakultet Vranje	23,703,544	8,661,694	5,790,557	2,624,050	16,362,718	33,439,019	18,986,768	57,142,563	61
15	Univerzitet Niš	147,368,397	249,975,729	8,977,067	17,433,673	5,785,974	282,172,443	23,219,647	429,540,840	61
16	Univerzitetska biblioteka Niš	-	6,680,557	-	8,505,927	31,104,347	46,290,831	39,610,274	46,290,831	23
	SVEGA na dan 31.12.2019. godine	2,050,071,306	642,779,498	45,256,486	213,902,727	1,125,300,104	2,027,238,814	1,339,202,831	4,077,310,120	2,131